



Rīgas Tirdzniecības tehnikums

2009. GADA PUBLISKAIS PĀRSKATS

Rīgā, 2010. gada jūlijā

SATURS

1.	Pamatinformācija.....	3. lp.
1.1.	Rīgas Tirdzniecības tehnikuma juridiskais statuss.....	3. lp.
1.2.	Rīgas Tirdzniecības tehnikuma darbības virzieni un mērķi, īstenotās budžeta programmas.....	3. lp.
1.3.	2009. gada galvenie uzdevumi	3. lp.
2.	Rīgas Tirdzniecības tehnikuma finanšu resursi un darbības rezultāti	4. lp.
2.1.	Rīgas Tirdzniecības tehnikuma finanšu resursi.....	4. lp.
2.2.	Rīgas Tirdzniecības tehnikuma darbības rezultāti.....	6. lp.
2.2.1.	Galvenā prioritāte.....	6. lp.
2.2.2.	2009. gada galveno uzdevumu izpildes analīze.....	6. lp.
3.	Personāls.....	23. lp.
4.	Komunikācija ar sabiedrību.....	23. lp.
4.1.	Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai	23. lp.
4.2.	Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar tehnikuma darba kvalitāti.....	24. lp.
4.3.	Sadarbība ar nevalstisko sektoru	24. lp.
5.	2010. gadā plānotie pasākumi	25. lp.

1. Pamatinformācija

1.1. Rīgas Tirdzniecības tehnikuma juridiskais statuss

Rīgas Tirdzniecības tehnikums (turpmāk tekstā – tehnikums) ir Latvijas Republikas Ministru kabineta dibināta iestāde profesionālās izglītības iegūšanai. Tehnikuma darbības tiesiskais pamats ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums u.c. normatīvie akti, kā arī Rīgas Tirdzniecības tehnikuma nolikums. Tehnikumam ir valsts tiešās pārvaldes iestādes statuss, tā ir Izglītības un zinātnes ministrijas padotībā esoša izglītības iestāde.

1.2. Rīgas Tirdzniecības tehnikuma darbības virzieni un mērķi, īstenotās budžeta programmas

Tehnikuma darbības mērķis ir veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītību, kas nodrošinātu valsts profesionālās izglītības un profesiju standartos noteikto profesionālās izglītības mērķu sasniegšanu.

Tehnikuma darbības pamatvirziens ir izglītojoša darbība.

Tehnikuma pamatuzdevumi saskaņā ar tehnikuma nolikumu: nodrošināt iespēju iegūt profesionālo izglītību un kvalifikāciju, kā arī vispārējās zināšanas un prasmes; sagatavot darba tirgum kvalificētus speciālistus ar vispusīgām teorētiskajām zināšanām un praktiskajām iemaņām; elastīgi reaģējot uz tautsaimniecības vajadzībām, par pasūtītāja līdzekļiem paaugstināt darbinieku kvalifikāciju un veikt pārkvalificēšanu; veicināt profesionālās izglītības kvalitātes nodrošināšanas sistēmas izveidi; racionāli izmantot izglītībai iedalītos finanšu līdzekļus.

Tehnikums realizē licenzētas un akreditētas profesionālās vidējās izglītības budžeta programmas:

- restorāna pakalpojumu komerczinības;
- reklāmas pakalpojumu komerczinības;
- mazumtirdzniecības komerczinības;
- rūpniecības komerczinības.

2009. gadā tika realizētas neklātienē izglītības programmas par maksu –

- restorānu pakalpojumu komerczinības;
- grāmatvedība.

1.3. 2009. gada galvenie uzdevumi

- 1.3.1. Paaugstināt mācību stundu, ārpusstundu pasākumu efektivitāti un sekmēt izglītojamo mācību motivāciju, aktīvāk mācību procesā izmantojot jaunās un jaunākās tehnoloģijas.
- 1.3.2. Izvērtēt 2009. gada valsts pārbaudes darbu, centralizēto eksāmenu un profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultātus mācību procesa un pedagogu darba kvalitātes uzlabošanai un izstrādāt priekšlikumus eksāmenu satura un norises uzlabošanai.
- 1.3.3. Organizēt jaunuzņemto izglītojamo adaptācijas periodu, lai veicinātu sekmīgu jauniešu iekļaušanos jaunajā vidē, un izvērtēt adaptācijas procesa gaitu.
- 1.3.4. Sociālo partneru līdzdalības aktivitātes paaugstināšana kvalifikācijas prakses programmas izpildē un prakses vadītāju profesionālās izaugsmes sekmēšanā atbilstoši mūsdienu darba tirgus prasībām.
- 1.3.5. Turpināt loģistikas komerczinību izglītības programmas sagatavošanas darbu, ar mērķi uzsākt tā realizāciju 2010. gadā.
- 1.3.6. Nodrošināt ESF projekta „Rīgas Tirdzniecības tehnikuma profesionālās vidējās izglītības programmu kvalitātes uzlabošana un īstenošana” un „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” īstenošanu.

- 1.3.7. Veicināt sadarbību ar ārvalstu izglītības iestādēm, piedaloties dažādu nacionālo un starptautisko projektu izstrādē un īstenošanā.
- 1.3.8. Iesaistīt pedagogus un izglītojamos karjeras izglītības popularizēšanā, lai sekmētu apgūstamo profesiju prestižu un izglītojamo kontingenta saglabāšanu.
- 1.3.9. Veicināt tehnikuma administrācijas un izglītojamo pašpārvaldes sadarbību mācību procesā.
- 1.3.10. Attīstīt izglītojamo izpratni par saskarsmi kā cilvēku dzīves neatņemamu sastāvdaļu, pievēršot uzmanību saskarsmes kultūrai.
- 1.3.11. Turpināt darbu pie tehnikuma iekšējās vides modernizēšanas, uzlabojot telpu sakārtojumu un materiāltehnisko nodrošinājumu.

2. Rīgas Tirdzniecības tehnikuma finanšu resursi un darbības rezultāti

2.1. Rīgas Tirdzniecības tehnikuma finanšu resursi

Rīgas Tirdzniecības tehnikums ir profesionālās vidējās izglītības iestāde, kurā 2009. gadā strādāja 67 darbinieki, dienas nodaļā mācījās 529 un neklātienēs nodaļā 6 izglītojamie.

Izglītības iestādes darbības apraksts pārskata gadā:

RTT 2009. gadā tika īstenotas šādas profesionālās vidējās izglītības programmas:

1. Dienas nodaļa:

- 1.1. rūpniecības komerczinības;
- 1.2. mazumtirdzniecības komerczinības;
- 1.3. restorāna pakalpojumu komerczinības;
- 1.4. reklāmas pakalpojumu komerczinības.

2. Neklātienēs nodaļa:

- 2.1. restorānu pakalpojumu komerczinības;
- 2.2. grāmatvedība.

RTT 2009. gadā absolvēja 111 dienas nodaļas un 13 neklātienēs nodaļas izglītojamie.

2009. gadā neizdevās nokomplektēt plānoto neklātienēs nodaļas grupu ar nepieciešamo izglītojamo skaitu, kas samazināja pašu ieņēmumu apjomu. Neklātienēs nodaļa tika likvidēta 2010. gada 30. aprīlī.

Galvenais finansēšanas avots ir apstiprinātā vispārējā kārtībā sadalāmā dotācija no vispārējiem ieņēmumiem, kas 2009. gadā sastāda 98,8 % no kopējiem ieņēmumiem, pārējos ieņēmumus veido maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi (sk. tabulu valsts budžeta finansējums un tā izlietojums).

Saskaņā ar apstiprināto finansēšanas plānu pēc budžeta grozījumiem 2009. gadam tika paredzēti resursi izdevumu segšanai Ls 664910 apmērā, no tiem Ls 66090,- dotācija no vispārējiem ieņēmumiem un Ls 4820 ieņēmumi no sniegtajiem maksas pakalpojumiem. Saskaņā ar Valsts kases pārskatu plānotie resursi izdevumu segšanai tika izlietoti par 100 %.

Dotācija no vispārējiem valsts budžeta ieņēmumiem tika saņemta pilnā apmērā, savukārt ieņēmumi no maksas pakalpojumiem sastādīja Ls 7788,-, tādējādi plāns tika izpildīts par 162 %.

2009. gadā tika turpināti nekustāmā īpašuma uzlabojuma darbi – ārējās kanalizācijas renovācija, mācību kabinetu un sporta zāles ģērbtuvju kosmētiskais remonts, luminiscējošo gaismekļu un žalūziju uzstādīšana, piekaramo griestu montāža, atsevišķu kabinetu koka durvju uzstādīšana, elektroinstalācijas vadu maiņa 2. stāva gaitenī, parketa grīdas slīpēšana un lakošana 2., 3., un 4.stāva gaitenīs, kā arī uzlabota materiāli tehniskā bāze – vairākos kabinetos nomainītas mēbeles – izglītojamo galdi un krēsli, plaukti. Samazinot RTT štatus un renovējot vestibulu, tika apvienotas 2 garderobes, savukārt, izglītojamajiem ierīkots atpūtas stūrītis. Vestibilā izveidoti arī RTT apbalvojumu, atzinības rakstu un sporta sacensībās iegūto sasniegumu stends. Savukārt, 4.stāvā izveidots „IT punkts”, kur RTT izglītojamajiem un darbiniekiem ir pieejamas informācijas un komunikāciju tehnoloģijas.

Lai turpinātu pilnveidot un uzlabot RTT materiāli tehnisko nodrošinājumu, nepieciešami finanšu līdzekļi biroja un datortehnikas, kā arī datorprogrammu iegādei.

Lai modernizētu RTT telpas atbilstoši mūsdienīgas profesionālās izglītības iestādes un mācību vides prasībām, jāturpina veikt telpu kosmētiskie remontu, kas ļaus ne tikai paaugstināt nekustamā īpašuma vērtību, bet arī sekmēs izglītojamo izziņas un mācību motivāciju, interesi par interaktīvajām tehnoloģijām un to pielietošanas iespējām turpmākajā profesionālajā darbībā.

Jāizstrādā un jārealizē RTT žoga ierīkošanas projekts. Nepieciešama arī sporta zāles, ēdnīcas, tualešu, ventilācijas sistēmas renovācija, dabaszinības kabineta izveide, elektroinstalācijas vadu maiņa 1., 3., 4., 5. stāvā un kabinetos, aukstā ūdensvada un iekšējās kanalizācijas maiņa, bēniņu, fasādes sienu siltināšana un apdare. Jāveic bibliotēkas renovācija – mainot plānojumu un izveidojot „atvērto” tipu, kabineta „Ēdienu gatavošanas tehnoloģijas laboratorija” pārveidošana par „Restorāna darba organizācijas un vadības praktisko darbu kabinetu”. Iepriekš minēto pasākumu veikšanai nepieciešami līdzekļi apmēram Ls 150000,-.

2009. gada kopsavilkuma finanšu pārskats ir sagatavots saskaņā ar uzkrāšanas un darbības turpināšanas principu. Grāmatvedības uzskaiti veic Latvijas Republikas naudas vienībā – latos (Ls). Finanšu pārskatos atspoguļotie finanšu dati ir noapaļoti līdz veseliem skaitļiem.

Finanšu pārskats aptver laika periodu no 2009. gada 1. janvāra līdz 2009. gada 31. decembrim.

Grāmatvedības uzskaitē tiek organizēta saskaņā ar konta darba plānu. Ieraksti uzskaites reģistros tiek izdarīti, pamatojoties uz attaisnojuma dokumentiem. Grāmatvedība tiek kārtota divkārtā ieraksta sistēmā. Pielietojamā grāmatvedības uzskaites forma ir datorizēta. Tehnikums strādā ar IU „J. Piebalgs” grāmatvedības programmu, SIA „Bankor – Baltija” izstrādātajām datorsistēmām „Alga”, „Stipendija”, kā arī ar SIA „Latvijas datoru centrs” izstrādātajām programmām „Pamatlīdzekļu un mazvērtīgā inventāra uzskaitē” un „Materiālu uzskaitē”.

Rīgas Tirdzniecības tehnikums un Izglītības un zinātnes ministrija 2009. gada 16. septembrī noslēdza līgumu par sadarbību Eiropas fonda darbības programmas „Cilvēkresursi un nodarbinātība” papildinājuma 1.2.1.1.4. apakšaktivitātes „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības (IZM un VIAA0 vienošanās Nr. 2009/0001/1DP/1.2.1.4?08/IPIA/VIAA/001) īstenošanā.

Apakšaktivitātes mērķis ir uzlabot sākotnējās profesionālās izglītības programmu pievilcību jauniešiem, lai palielinātu to jauniešu īpatsvaru, kas iegūst profesionālo izglītību un kvalifikāciju. Apakšaktivitātes mērķa grupa ir izglītojamie profesionālās izglītības programmās.

Piešķiramās mērķstipendijas apmērs vienam RTT:

- pirmā kursa izglītojamam ir no Ls 10.00 – 20.00 mēnesī;
- otrā, trešā un ceturta kursa izglītojamiem ir no Ls 20.00 – 50.00 mēnesī.

2009. gadā kopā mērķstipendijām izlietoti Ls 29004,-.

Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

(latos)

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	2008. gada faktiskā izpilde	2009. gadā	
			apstiprināts likumā	faktiskā izpilde
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	814514	664910	667878
1.1.	Dotācijas	805643	660090	660090
1.2.	maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	8871	4820	7788
1.3.	ārvalstu finanšu palīdzību	-	-	-
1.4.	ziedojumi un dāvinājumi	-	-	-
2.	Izdevumi (kopā)	813541	664584	664548
2.1.	uzturēšanas izdevumi (kopā)	805341	664584	664548
2.1.1.	kārtējie izdevumi	668548	531581	531569
2.1.2.	procentu izdevumi	-	-	-

2.1.3.	subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	136793	133003	132979
2.1.4.	kārtējie maksājumi Eiropas Kopienas budžetā un starptautiskā sadarbība	-	-	-
2.1.5.	uzturēšanas izdevumu transferti	-	-	-
2.2.	izdevumi kapitālieguldījumiem	8200	-	-

2.2. Rīgas Tirdzniecības tehnikuma darbības rezultāti

2.2.1. Galvenā prioritāte

Saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas „Profesionālo izglītības iestāžu tīkla optimizācijas pamatnostādņem 2010. – 2015. gadam”, Rīgas Tirdzniecības tehnikums ir profesionālā izglītības iestāde ar specializāciju komerczinībās, tāpēc viena no prioritātēm 2009. gadam bija aizsākt darbu pie tehnikuma attīstības un investīciju stratēģijas 2010. – 2015. gadam izstrādes, kuru apstiprināšanai plānots iesniegt 2010. gadā.

2.2.2. 2009. gada galveno uzdevumu izpildes analīze

Pedagoģiskās padomes sēdēs un metodiskajā dienā tika izvērtētas mācību procesā un ārpusstundu darbā pielietotās darba formas un metodiskie paņēmieni, iegūtie mācību darba rezultāti 1. un 2. semestrī, kā arī izvērtēts tehniskais nodrošinājums, jaunās un interaktīvās tehnoloģijas mācību kabinetos, lai panāktu mācību procesa efektivitātes paaugstināšanu un izglītojamo motivācijas, izziņas procesa sekmēšanu.

Mācību priekšmeta mācīšanā nozīmīga vieta tika ierādīta izglītojamo patstāvīgā darba prezentācijas iespējām, prasmju un iemaņu attīstībai darbā ar mācību tehniskajiem līdzekļiem ar mērķi pilnveidot prezentācijas prasmes un iemaņas, kas būtiski nepieciešamas grupu darbā mācību stundā, kursa darbu un prakses atskaišu aizstāvēšanā, kā arī centralizētā profesionālās kvalifikācijas eksāmenā. Tika apzināti mācību priekšmetu kabineti, lai noskaidrotu, kā kabineta vadītājs - mācību priekšmeta pedagogs, izmantojot jauno un interaktīvo tehnoloģiju panāk mācību procesa efektivitāti un sekmē izglītojamo mācību motivāciju.

Var secināt, ka ir mērķtiecīgi strādāts, lai sekmētu izglītojamo mācību motivāciju, aktivizējot darba metodes un paņēmienus mācību stundās un ārpusstundu darbā, izmantojot mācību tehniskos līdzekļus. RTT ir daudz domāts par jauno un interaktīvo tehnoloģiju izmantošanu mācību procesā.

1. Lai pilnveidotu pedagogu teorētiskās un praktiskās zināšanas par mācību tehniskajiem līdzekļiem 2009. gada 31. martā notika pedagoģiskas padomes sēde par jauno un jaunāko tehnoloģiju izmantošanu mācību procesa efektivitātes paaugstināšanā un izglītojamo mācību motivācijas, izziņas procesa sekmēšanā.
2. Lai pedagogiem būtu iespēja parādīt daudzveidīgās pieejas jauno un interaktīvo tehnoloģiju izmantošanā, sekmēšanā, pedagogi tika aicināti popularizēt savu pieredzi kolēģiem, tika rīkotas atklātās stundas vācu valodā, angļu valodā, lietišķajā informātikā, matemātikā, fizikā un ķīmijā.
3. Mācību priekšmetu pedagogi kopā ar izglītojamajiem organizēja arī ārpusstundu pasākumus - izteismīgas runas konkursu, Meteņu svinēšanu, fizikas pēcpusdienu, humanitāro mācību priekšmetu nedēļas ietvaros intelektuālos konkursus, matemātikas un angļu valodas olimpiādi, kur izglītojamiem bija iespēja prezentēt ne tikai savas, bet arī darba grupas zināšanas, prezentācijās izmantojot jaunās tehnoloģijas un savu prasmi darbam ar tehniskajiem līdzekļiem.
4. Kursa darbu, biznesa plānu aizstāvēšana bija ne tikai pārbaudījums izglītojamajam un darba vadītājam, bet arī paraugstunda klausītājam (pedagogiem, jaunāko kursu izglītojamajiem). 4. kursu izglītojamie, savukārt, guva svarīgu dzīves prasmi - prezentēt savu viedokli, paveikto, izmantojot jaunākos tehnoloģijas līdzekļus.
5. Mācību stundās izglītojamo komunikācijas un prezentācijas prasmes veicināšanai aktīvi tika izmantoti dažādi metodiskie līdzekļi - video materiāli, CD, DVD, mūzikas ieraksti, interneta materiāli, - mūsdienu mācību metodes - ilustrēšana,

vizualizēšana, jaunrades darbs, lomu spēles, grupu darbs, pētniecisko darbu, ekskursijas materiālu, referātu prezentācijas.

6. Lai mācību stundas un ārpusstundu pasākumus padarītu daudzveidīgus un mūsdienīgākus, interesantākus - aktīvi tika izmantotas jaunākās tehnoloģijas (multimediju projektori, dators, kodoskops, interaktīvā tāfele).
7. Papildus zināšanas par tehnoloģijām, kas palīdz efektīvāk atsegt mācību priekšmeta saturu, izglītojamajiem tika gūtas metodiskajā dienā, kurā pieredzē par interaktīvas tāfeles izmantošanu dalījās ESF mērķstipendiāti - tehnikuma pedagogi Agrita Veide un Zoja Pertočenko.
8. Lai noskaidrotu izglītojamo viedokli par to, cik, viņuprāt, sekmīgi mācību stundās un ārpusstundu darbā tiek dota iespēja realizēt prezentācijas prasmes un to, cik šīs iemaņas viņiem būs noderīgas nākotnē, kā arī kāds ieguldījums jaunajām tehnoloģijām stundas satura apgūvē, tika veikta aptauja pedagogu un izglītojamo vidē. Jāatzīst, ka izglītojamie pozitīvi novērtē ne tikai tehnoloģiju izmantošanu, bet arī pedagogu prasmi strādāt ar tehnoloģijām.

2009. gada laikā norisinājās mācību priekšmetu nedēļas, kurās aktīvi piedalījās tehnikuma izglītojamie, tādējādi sekmējot prasmi strādāt ar tehnoloģijām un savu radošumu komunikāciju veidošanā ar mazāku un lielāku auditoriju. Pasākumi, tika veidoti tā, lai paplašinātu intelektuāli radošās spējas.

Salīdzinot ar iepriekšējo gadu, šajā gadā tehnikuma pasākumi bija daudzveidīgāki, jo pasākumu vadītāji ir ne tikai izglītojamo pašpārvaldes pārstāvji, direktora vietniece audzināšanas darbā, bet arī mācību priekšmetu pedagogi.

Nākamajā gadā jāturpina darbs pie jaunu mācīšanas formu un metožu, kas saistītas ar jaunākajām tehnoloģijām un to apgūšanu izmantošanas, jo tas ne tikai veicina izglītojamo mācīšanās motivāciju, aktivizē zināšanu līmeni, bet arī sekmē dzīves prasmju apguvi un arī liek pedagogiem būt mūsdienīgākiem.

Pedagogiem aktīvāk jāīsteno mācību individualizācija (darbs ar spējīgākajiem, zināšanās vājākajiem izglītojamajiem - diferencēta pieeja), tematiski jāplāno individuālā darba stundas, aktīvāk jāiesaista izglītojamie ārpusstundu pasākumos, nozīmīgu vietu ierādot viņu prasmēm un iespējām, pielietot jaunus tehnoloģiskos mācību līdzekļus, kā arī jādomā par mācību stundas norises procesa daudzveidību.

Tiem pedagogiem, kuri darbosies ESF projektā „Atbalsts vispārējās izglītības pedagogu nodrošināšanai prioritārajos mācību priekšmetos” lielāka uzmanība būs jāveltī tam, lai sagatavotu materiālus interaktīvās tāfeles izmantošanai mācību stundā.

2009. gada valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu vispārizglītojošos mācību priekšmetos un centralizēto profesionālo kvalifikācijas eksāmenu izvērtējums tika dots pedagoģiskās padomes sēdēs un rezultātu vērtējums ir šāds.

Centralizēto vispārizglītojošo mācību priekšmetu eksāmenu rezultāti 2009. gadā

<i>Mācību priekšmets</i>	<i>Kopā</i>	<i>Izglītojamo skaits, kuri kārtoja eksāmenus, t.sk.</i>					
		<i>līmeņi</i>					
		<i>A</i>	<i>B</i>	<i>C</i>	<i>D</i>	<i>E</i>	<i>F</i>
Angļu valoda	132	0	11	29	48	36	8
Latviešu valoda un literatūra	132	0	8	30	44	46	4
Krievu valoda	18	10	8	0	0	0	0
Matemātika	135	0	2	4	35	65	29
Vēsture	151	0	21	53	57	18	2
Kopā:	568	10	50	116	184	165	43

Angļu valodas eksāmenu kārtoja 132 izglītojamie.

Visvairāk izglītojamo ieguvuši D (36,4%) un E (27,3%) līmeni. Kopumā B, C līmeni ieguvuši 30,3% izglītojamie.

Izglītojamajiem pietrūka laika lasīšanas uzdevumu izpildei.

Daži izglītojamie runāšanas daļā lielā uztraukuma dēļ nespēja runāt angļu valodā, tādēļ saņēma 0 punktus.

Kopumā vērtējot angļu valodas eksāmena materiālu kvalitāti, jāsecina, ka izglītojamajiem lasīšanas daļā pārpratumi nevarēja rasties, vienīgi pietrūka laika. Klausīšanās uzdevumu ieraksts bija labā kvalitātē.

Latviešu valodas un literatūras eksāmenu izglītojamie nokārtojuši pārsvarā uz E (34,8%) un D (33,3%) līmeni. Lielākās grūtības eksāmena kārtošanā izglītojamajiem sagādāja pārsprīdums, kuru daži nerakstīja vai kurš tika uzrakstīts ļoti nekvalitatīvi, vai neatbilda izvēlētajam tematam. Turpretim teksta analizē iegūtie rezultāti liecina par situācijas uzlabošanos. Grūtības eksāmena kārtošanā joprojām vērojamas mazākumtautību skolu absolventiem. Tādēļ nākošajā mācību gadā lielāka uzmanība jāpievērš pārsprīduma rakstīšanas iemaņu attīstīšanai.

Kas attiecas uz eksāmena saturu, tad latviešu valodas un literatūras centralizētā eksāmena uzdevumos nevajadzētu pieļaut atbilžu variantu iespējamību.

2. daļā pārsprīduma temata nosaukums varētu būt precīzāks (tāds, kur vārdam būtu tikai viena nozīme - temata „Man būtiska problēma...” formulējumā vārdam „problēma” ir vairākas nozīmes).

3. daļā Ronalda Brieža dzejolis „Osta” bija pārāk pārblīvots ar dažādiem tēliem - literatūras un mitoloģijas personāžiem un vēsturiskām personībām.

Matemātikā visvairāk izglītojamie ieguva E (48,1%) un D (25,9%) līmeni.

Šajā mācību gadā matemātika vēl bija izvēles eksāmens, tāpēc uzdevumi sarežģīti.

Eksāmenu izglītojamie, salīdzinot ar iepriekšējiem mācību gadiem, nokārtojuši daudz labāk, kaut gan rezultāti varēja būt daudz labāki. Analizējot matemātikas eksāmena rezultātus, pedagogus joprojām satrauc izglītojamo attieksme pret mācību priekšmetu, konsultāciju apmeklējumu, pašu gatavošanās procesu eksāmenam.

Būtiska ir matemātikas skolotāju un kursu audzinātāju, nodaļas vadītāju sadarbība, kas sekmētu izglītojamo mācīšanās motivāciju, veicinātu kontroli pār konsultāciju stundu vai priekšmeta skolotāju individuālo stundu apmeklējumu tiem jauniešiem, kas izvēlējušies kārtot eksāmenu.

Šogad **vēsturi** kārtoja 151 izglītojamais. Visvairāk izglītojamo ieguvuši D (37,7%) un C (35,1%) līmeni.

Kopumā vēstures eksāmena saturs atbilda vēstures standartam vidusskolā. 1. daļā eksāmena testa jautājumi un kartes bija pārdomātas un konsekventas. 2. daļā temats izvēlēts aktuāls. Vienīgi neizprotama un divdomīga šķita izvēlēta karikatūra. Šīs daļas jautājumi vairāk piemēroti ģimnāziju, nevis arodskolu beidzējiem vai 1. kursu izglītojamajiem. 3. daļas pārsprīdumu temati bija konkrēti, saprotami, pēdējā daļā viskorektākie.

Krievu valodu kā svešvalodu kārtoja 18 izglītojami. Rezultāti ir labi. 18 izglītojamie, t.i., 100% ieguvuši A un B līmeni. Lielākās grūtības sagādāja rakstīšanas uzdevumi.

Lai sekmētu vēl labākus eksāmena rezultātus, mācību stundās lielāku uzmanību jāpievērš pareizrakstībai.

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2009. gadā (dienas nodaļā)

<i>Nr. p.k.</i>	<i>Izglītības programma</i>	<i>Ieguva atbilstošu kvalifikāciju (izglītojamo skaits)</i>	<i>Ieguva pazeminātu kvalifikāciju (izglītojamo skaits)</i>	<i>Neieguva kvalifikāciju (izglītojamo skaits)</i>	<i>Eksaminējamo skaits</i>
1.	Restorānu pakalpojumu komerczinības	44	-	-	44

2.	Reklāmas pakalpojumu komerczinības	21	-	-	21
3.	Mazumtirdzniecības komerczinības	24	-	-	24
4.	Rūpniecības komerczinības	21	-	-	21
KOPĀ:		110	-	-	110

Nr. p.k.	Iegūtais vērtējums Izglītības programma	5	6	7	8	9	10
		1.	Restorānu pakalpojumu komerczinības	10	9	12	7
2.	Reklāmas pakalpojumu komerczinības	7	5	2	5	2	-
3.	Mazumtirdzniecības komerczinības	6	8	5	2	3	-
4.	Rūpniecības komerczinības	3	2	3	6	4	3
KOPĀ:		26	24	22	20	14	4
KOPĀ, %:		23,6	21,8	20,0	18,2	12,7	3,7

Restorānu pakalpojumu komerczinību izglītības programmas izglītojamo vidējā atzīme 4. A kursam - 7,2 (2007./2008. mācību gadā - 5,7; 2006./2007. mācību gadā - 6,36), 4. C kursam - 6,4 (2007./2008. mācību gadā - 7,1; 2006./2007. mācību gadā - 6,68).

Kvalifikācijas eksāmenu kārtoja 44 izglītojamie - 21 izglītojama no 4. A kursa un 23 izglītojamie no 4. C kursa.

Viena izglītojamā ieguva vērtējumu 10 balles, kopā iegūstot 298 punktus (no 300 iespējamiem), bet vērtējumu 9 balles ieguva 5 izglītojamie, vērtējumu 5 balles ieguva 10 izglītojamie.

Var secināt, ka zināšanu līmenis izglītības programmas apgūvē ir uzlabojies, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, jo 2007./2008. mācību gadā vidējā atzīme bija 6,4. Analizējot teorētiskās daļas uzdevumus, var secināt, ka mazāk par 60 punktiem (no 100 iespējamiem) ieguva divi izglītojamie un vairāk par 80 punktiem ieguva 15 izglītojamie, vairāk par 90 punktiem ieguva 3 izglītojamie. Izglītojamajiem vislielākās grūtības sagādāja paaugstinātās grūtības jautājumi grāmatvedībā un ēdienu gatavošanas tehnoloģijā. Daži izglītojamie, neskatoties uz mazo punktu skaitu teorētiskajā daļā, spēja iegūt sekmīgu rezultātu, jo bija stiprāki tieši praktiskajā daļā.

Praktiskajā daļā no 200 iespējamiem punktiem virs 170 punktiem saņēma 21 izglītojama, virs 190 punktiem - 4 izglītojamie, no kuriem viens izglītojama saņēma 200 punktus. Zem 160 punktiem saņēma 13 izglītojamie, zem 150 punktiem - 3 izglītojamie.

Praktiskajā daļā vislabāk izglītojamajiem veicās ar uzņēmuma raksturojumu, ēdienkartes sastādīšanu noteiktam banketa veidam, kā arī trauku un galda piederumu izvietojumu, atbilstoši banketa veidam un apkalpošanas manierei, labi izglītojamie atbildēja uz konkrētā uzņēmuma pakalpojumu virzīšanu tirgū, reklāmas teksta izveidošanu svešvalodā, samērā labi tika risināti arī finanšu aprēķini un aizpildītas grāmatvedības veidlapas.

Daļai no izglītojamajiem grūtības sagādāja kalkulāciju sastādīšanu ēdieniem un tehnoloģisko kartiņu sastādīšana. Atsevišķi izglītojamie pavirši zīmēja ražošanas ceha iekārtojumu un slikti prata pastāstīt par konkrētu iekārtu darbības principu un ekspluatāciju.

Kopumā izglītojamo attieksme pret veicamo uzdevumu bija nopietna, darba prezentācijas spējas bija labas, bet 10 izglītojamie pārsniedza uzdevumu izpildes laiku, par ko arī tika atskaitīti punkti.

Salīdzinot ar iepriekšējā gada eksāmena rezultātiem, šogad izglītojamie parādīja labākas risināšanas un prasmes banketu organizēšanā, sastādot plašas un interesantas ēdienkartes, izvēloties piemērotākās apkalpošanas manieres, trauku veidus un skaitu, kā arī labāk sastādīja tehnoloģiskās un kalkulācijas kartes, tāpēc arī rezultāti bija labāki.

Nākošajā gadā, sagatavojot izglītojamās eksāmenam, vairāk vajadzētu dot uzdevumus ar praktiskiem vingrinājumiem gan organizācijā, gan preču uzskaitē, gan kalkulācijā, tā cenšoties sasniegt vēl labākus rezultātus.

Komisijas locekļi bija kompetenti visos jautājumos, tāpēc bija viegli vērtēt izglītojamo zināšanas.

Reklāmas pakalpojumu komerczinību izglītības programmas kvalifikācijas eksāmenu kārtoja 21 izglītojamais - vidējā atzīme eksāmenā 6,5 (2007./2008. mācību gadā - 6,5; 2006./2007. mācību gadā - 5,8).

Varam secināt, ka zināšanu līmenis izglītības programmā saglabājies iepriekšējā gada līmenī.

Analizējot teorētiskās daļas uzdevumus, varam secināt, ka visvairāk kļūdas izglītojamie pieļāva vizuālās reklāmas pamatu jautājumos - par zilās krāsas ietekmi kļūdījās 20 izglītojamie (95%), kā var panākt krāsu kontrastu - 13 izglītojamie, par burtu rakstu daudzveidīgumu vienā reklāmā - 19 izglītojamie (90%), grūtības sagādāja arī tirgzinību jautājums par cenu stratēģijām, kurā kļūdījās 16 izglītojamie (76%), grāmatvedībā par apgrozāmo līdzekļu veidiem - 15 izglītojamie (71%), komercdarbības jautājumā par plānošanu - 12 izglītojamie (57%).

Izglītojamie veiksmīgi atbildēja uz paaugstinātās grūtības jautājumiem - grūtības sagādāja tikai ekonomikas uzdevums par tīro peļņu, kurā 0 punktus saņēma 7 izglītojamie (33%), tirgzinībās lūzuma punktu neprata aprēķināt 8 izglītojamie (38%), taras klasifikāciju pārzināja 100%, daļēji pareizas atbildes sniedza uz jautājumiem par laikrakstu un žurnālu priekšrocībām un nepilnībām, uzņēmumu reģistrācijai nepieciešamo dokumentu veidiem, par pasīvu un aktīvu grāmatvedībā.

Lielākais kopējais punktu skaits testā no 100 iespējamajiem bija 5 izglītojamajiem - 93-90 un 7 izglītojamajiem no 80 - 90, un zem 70 punktiem bija tikai 3 izglītojamajiem.

Praktiskajā daļā izglītojamie šogad **reklāmas izveides un noformēšanas uzdevumā** ar CorelDraw programmu saņēma zemāku vērtējumu, salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, tikai 2 izglītojamie saņēma maksimālos 25 punktus, 2 saņēma arī zemāko punktu skaitu, jo darbi bija ļoti primitīvi. Daudz kļūdas pieļāva **reklāmas izmaksu aprēķinos** - 3 izglītojamie (14%) saņēma maksimālo punktu skaitu - 30 un 7 izglītojamie (33%) 21-28 punktiem, 11 izglītojamie saņēma 15-20 punktiem (52%), kas liecina par zemu aprēķinu kvalitāti. Ļoti svarīga ir prasme **izvēlēties efektīvāko reklāmas kanālu**, 3 izglītojamie saņēma maksimālo 25 punktu vērtējumu, 11 izglītojamie (52%) saņēma 18-23 punktus, 6 izglītojamie (28%) 12-17 punktus un 1 izglītojamais (5%) zem 11 punktiem. Gandrīz visi 19 izglītojamie (90%) pieļāva kļūdas **līguma noformēšanā**. Labas prasmes parādīja reklāmas tekstu veidošanā, kur no 15 maksimālajiem punktiem 15 izglītojamie (71%) saņēma vērtējumu 10-14 punkti, maksimālais vērtējums bija 3 izglītojamajiem, jo galvenā grūtība bija parādīt teksta veidošanas noteikumus, kas būtībā ir pamatojums sava teksta izvēlei.

Nākošajā mācību gadā vairāk jāvelta uzmanība dažāda tipa uzdevumu rēķināšanai, jo matemātiskie aprēķini daudziem sagādā problēmas, jāturpina vingrināties tekstu veidošanā un savas izvēles pamatošanā. Daži izglītojamie neuzmanīgi izlasīja uzdevumu un līdz ar to atbildi izveidoja daļēji pareizu, uz ko būtu jāvērs izglītojamo uzmanība nākošajā gadā, uzsākot eksāmenu.

Mazumtirdzniecības komerczinību izglītības programmas kvalifikācijas eksāmenu kārtoja 24 izglītojamie. Vidējā atzīme 6,5 (2007./2008. mācību gadā - 5,9; 2006./2007. mācību gadā - 6,3).

Kvalifikācijas eksāmena teorētiskā daļa kopumā bija izpildīta labi, jo daudzi izglītojamie saņēma augstu punktu skaitu.

Praktiskā daļa sagādāja zināmas grūtības dokumentu noformēšana, it īpaši pavadzīmes noformēšanā, mērķa tirgus noteikšanā. Izglītojamiem bija grūti argumentēti pamatot pārdošanas preču virzīšanas tirgū metodes izvēli.

Salīdzinot ar iepriekšējo mācību gadu, pozitīvi vērtējamās izglītojamo labās prasmes darbam ar EKA.

Nākamajā mācību gadā jāpievērš lielāka vērība izglītojamo prezentācijas prasmju attīstīšanai, jo izglītojamiem grūtības sagādā argumentēti izteikties, pamatot savu domu.

Kā eksāmena mīnusu jāmin komercdarbnieka profesijai nepareizi sastādītā vērtēšanas skala, kura apjukumu radīja pat kvalifikācijas eksāmena komisijas locekļos. Tā nevis atvieglāja, bet tieši pretēji - apgrūtināja vērtēšanas darbu, jo nebija pielāgota mūsu profesijas specifikai.

Rūpniecības komerczinību izglītības programmas kvalifikācijas eksāmenu kārtoja 21 izglītojamais. Vidējā atzīme 7,7 (2007./2008. mācību gadā - 7,2; 2006./2007. mācību gadā - 6,2).

Teorētiskajai daļai izglītojamie bija sagatavojušies labāk, jo no visiem testa jautājumiem 87,8% bija sniegtas pareizas atbildes. Visvairāk kļūdas bija materiālsaimniecības un ražošanas organizācijas jautājumos, kā arī informācijas tehnoloģijas jautājumos. Savukārt daudzos no tiem kļūdu nebija vispār. Bet no paaugstinātās grūtības jautājumiem visvairāk problēmu sagādāja tirgzinību jautājumi, uz kuriem vairāk kā puse izglītojamo atbildēja nepareizi vai vispār neatbildēja. Daudz kļūdu bija arī tiesību pamatu un preču raksturojuma jautājumos.

Praktiskā daļa šogad bija vieglāka, ne tik apjomīga, salīdzinot ar pagājušo gadu, tāpēc visi iekļāvās laikā un veiksmīgi tika galā ar visiem uzdevumiem. Vislabāk veicās uzdevumi par optimālā pasūtījuma daudzuma noteikšanu, mērķa tirgus noteikšanu, reklāmas pasākumu piedāvāšanu. Dažiem izglītojamajiem grūtības sagādāja pievienotās vērtības nodokļa, atlaižu aprēķināšana, līdz ar to nepareizi tika aizpildīta pavadzīme. Kļūdas bija arī preču un materiālu daudzuma un summas aprēķināšanā, jo nemācēja pielietot krājumu novērtēšanas metodes. Daudziem grūtības sagādāja lietišķās vēstules izveide un 6K principa analīze. Toties gandrīz visi izglītojamie labi prata atbildēt uz komisijas jautājumiem, pārliecinoši argumentēja savu viedokli, prata analizēt kļūdas atbildēs un tās labot. Veiksmīgi stāstīja par reklāmu un citiem tirgzinību un saskarsmes jautājumiem, piedāvāja oriģinālas un radošas idejas.

Kvalifikācijas eksāmenu rezultāti 2009. gadā (neklātienēs nodaļā)

<i>Nr. p.k.</i>	<i>Izglītības programma</i>	<i>Ieguva atbilstošu kvalifikāciju (izglītojamo skaits)</i>	<i>Ieguva pazeminātu kvalifikāciju (izglītojamo skaits)</i>	<i>Neieguva kvalifikāciju (izglītojamo skaits)</i>	<i>Eksaminējamo skaits</i>
1.	Grāmatvedība	4	-	-	4
2.	Restorānu pakalpojumu komerczinības	9	-	-	9
KOPĀ:		13	-	-	13

Grāmatvedības izglītības programmā kvalifikācijas eksāmenu kārtoja 4 izglītojamie un vidējā atzīme bija zemāka nekā iepriekšējā mācību gadā, jo bija grūtības ar vielas apgūšanu mācību procesa laikā.

Izglītojamie ieguva šādas sekmes:

<i>Izglītojamo skaits</i>	<i>Balles</i>
1	7
3	5
Vidējā balle:	5,5

Kvalifikācijas eksāmenā bija šādas kļūdas:

1. Kļūdaini izrēķināts uzdevums par preču apmaksu, ja tiek piemērota SKONTO atlaide.
2. Kļūdainas bija atbildes uz jautājumiem par vadības grāmatvedību.
3. Nepareizi un pat vispār neaizpildīti dokumenti, veidlapās ne tika uzrādīti rekvizīti.

4. Pieļautās neprecizitātes veicot ierakstus pareizajos postežos un starpsummās aizpildot dokumentus.

Restorāna pakalpojumu komerczinību izglītības programmā kvalifikācijas eksāmenu kārtoja 9 izglītojamie un vidējā atzīme bija augstāka nekā iepriekšējā mācību gadā.

Izglītojamie ieguva šādas sekmes:

<i>Izglītojamo skaits</i>	<i>Balles</i>
2	9
1	8
3	7
2	6
1	5
Vidējā balle:	7,2

Eksāmena uzdevumi tika veikti atbilstoši visām prasībām.

Kvalifikācijas eksāmenā bija šādas raksturīgākās kļūdas:

1. Produktu daudzumu aprēķinos ieraksti tika veikti nepilnā apjomā.
2. Nepilnības uzņēmuma raksturojumā un iekārtu izvietojumā.
3. Trauku un galda piederumu daudzuma aprēķinos bija neprecizitātes.
4. Neprecīzi aizpildīti dokumenti (kalkulācijas un tehnoloģiskās kartes).

Mācību procesā attieksme pret mācībām un lekciju apmeklēšanu izglītojamajiem bija samērā nopietna. Kontroldarbus izglītojamie veica ne tikai mājās, bet arī izpildīja uz vietas, un pedagogs guva priekšstatu par izglītojamo patiesajām zināšanām.

Turpmāk jāturpina strādāt ar izglītojamajiem, akcentējot izglītības ieguves nepieciešamību un turpmāko iespēju ar iegūto kvalifikāciju konkurēt darba tirgū.

Tehnikumā ir noteikta kārtība jaunuzņemto izglītojamo adaptācijai. Mācību gada sākumā lielākās grūtības jaunuzņemtajiem izglītojamajiem sagādā atšķirības mācību procesa organizācijā, salīdzinājumā ar pamatskolu: nodarbību izkārtojums pāros, ikmēneša atestācijas, mācību temps, stundas - lekcijas, apgūstamās vielas temps u.c.

1. kursu izglītojamajiem septembra sākumā tiek izsniegta „Atgādne”, kurā ir ietverta izglītojamajiem un to vecākiem nepieciešamā informācija par tehnikumu un izglītības programmām.

1. kursu vecākiem tika organizēta vecāku sapulce, lai skaidrotu tehnikuma mācību procesa īpatnības, iepazīstinātu ar tehnikuma iekšējās kārtības noteikumiem un pārrunātu izglītojamo problēmas.

Tika veikta mācību stundu vērošana un analīze, lai veicinātu sadarbību starp 1. kursu izglītojamajiem un pedagogiem.

Ņemot vērā ikmēneša atestācijas atzīmju analīzes rezultātus, tika apzināti izglītojamie, kuriem ir grūtības mācību vielas apguvē. Ar šiem izglītojamajiem tika plānots papildus darbs, nozīmētas konsultācijas, strādāts individuāli, veiktas pārrunas ar vecākiem.

1. kursu mācību rezultāti regulāri bija analizēti stipendiju komisiju un administrācijas sēdēs, tika apspriesti un analizēti pedagoģiskās padomes sēdē novembra mēnesī.

Notika izglītojamo anketēšana, lai izzinātu viņu vajadzības un analizētu radušās problēmas.

Īpaša uzmanība bija veltīta jaunuzņemto mazākumtautību skolu absolventu mācīšanās procesa analīzei.

Lai objektīvi izvērtētu izglītojamo adaptācijas norisi, tika veikts mācību sasniegumu vērtējumu salīdzinājums ar pamatskolas rezultātiem. Liela uzmanība tika veltīta vēstures priekšmeta apguves rezultātiem, jo 1. kursa beigās izglītojamie kārtā centralizēto eksāmenu vēsturē.

Lai atspoguļotu mācību rezultātu dinamiku mācību gada laikā, tika veikts vidējo atzīmju salīdzinājums pa semestriem.

Kopumā pirmie kursi veiksmīgi adaptējušies tehnikumā, ir izveidojušies kā kolektīvi. Aktīvi iesaistās ārpusstundu aktivitātēs, dzied tehnikuma jauniešu korī „Vēja spārniem”, aktīvi sporto un piedalās sacensībās.

Analizējot adaptācijas rezultātus, secinājām, ka daļa izglītojamo nespēj patstāvīgi veidot savas tālākās darbības programmas:

1. Nav pietiekami apgūta māka mācīties.
2. Trūkst prasmju patstāvīgi plānot laiku.

Turpmāk metodiskās padomes un pedagoģiskās padomes darbs jāvirza, lai attīstītu izglītojamajos nepieciešamās mācīšanās prasmes, prasmes plānot savu laiku.

Audzināšanas jomā organizēt grupām sportiskās un komandu aktivitātes, kas ļauj jauniešiem tuvāk iepazīties un saliedē kursu.

Lai sekmētu un pilnveidotu prakses programmas izpildi, nepieciešamo prasību ievērošanu, prakses vadīšanu un kontroli, šajā gadā tika pārstrādāti metodiskie norādījumi izglītojamajiem un tehnikuma prakses vadītājiem un kvalifikācijas prakses vērtēšanas kritēriji.

Prakses organizēšanā un vadīšanā joprojām ir problēmas, kuras galvenokārt saistās ar situāciju darba tirgū un valstī, lai gan otrā pusgadā pieprasījums pēc tehnikuma praktikantiem pieauga, ko nejutām pirmajā pusgadā.

Nākošajā gadā jāturpina darbs pie izglītojamo profesionālās motivācijas paaugstināšanas, jo atsevišķi izglītojamie pēc pamatizglītības iegūšanas nespēj objektīvi izvērtēt savas intereses nākošās profesijas apgūvē. Daudzi izglītojamie ir nedroši, nepastāvīgi, ne vienmēr ir pietiekošas komunicēšanās spējas, tādēļ jāstrādā arī pie šo iemaņu pilnveidošanas.

Aktīvāk būtu jāstrādā un jāpilnveido darbs, kas saistīts ar ilgtermiņu sadarbības līgumu noslēgšanu ar prakses uzņēmumiem un vairāk jāiesaistās dažādos projektos, kuri saistīti ar izglītojamo prakses iespējām citās valstīs. Jāturpina darbs pie prakses kontroles sistēmas pilnveidošanas.

Kvalifikācijas prakses gaita un rezultāti, kā arī sadarbība ar darba devējiem tika izvērtēta, analizēta, kā arī izskatīta pedagoģiskās padomes sēdē.

Izglītojamo pašpārvaldei ir izveidojusies veiksmīga sadarbība ar tehnikuma administrāciju.

Pēc pašpārvaldes ierosinājuma tika organizēti dažādi stundu un ārpusstundu pasākumi, labiekārtota mācību vide. Kā veiksmīgs sadarbības veids jāmin pirmo reizi noorganizētā un notikusī diskotēka, kas guva visatzinīgāko vērtējumu un kļuva par apstiprinājumu tam, ka sadarbojoties un veiksmīgi komunicējot, var sasniegt labu rezultātu, ko atzinīgi novērtē izglītojamie.

Lai veicinātu tehnikuma administrācijas un izglītojamo pašpārvaldes sadarbību mācību procesā, mācību gada laikā izglītojamo pašpārvaldes sēdēs piedalījās tehnikuma administrācijas pārstāvji, un, savukārt, administrācijas un stipendiju komisijas sēdēs piedalījās pārstāvji no izglītojamo pašpārvaldes.

Izglītojamo pašpārvaldes un tehnikuma administrācijas sadarbība notika kopīgi analizējot mācību rezultātus pa kursiem, kā arī apspriežot radušās problēmas, nesekmību un kavējumus.

Pašpārvaldes izglītojamie aktīvi piedalījās mācību priekšmetu viktorīnu organizēšanā un vadīšanā.

Tehnikuma administrācija uzklusēja un kopīgi apsprieda stundu saraksta sastādīšanu un brīvā laika plānošanas ieteikumus no izglītojamo pašpārvaldes.

Audzināšanas un ārpusstundu darbs ir pakārtots tehnikuma galvenajiem uzdevumiem, sastādīts darba plāns mācību gadam, ietverot visus audzināšanas koncepcijas galvenos virzienus un Izglītības un zinātnes ministrijas un Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra ieteikumus par prioritāriem uzdevumiem.

Audzināšanas pasākumi un stundas ir iekļauti nodarbību sarakstā.

Vadoties pēc gada plāna tiek sastādīti ikmēneša darba plāni.

Kursu audzinātājiem ir savi darba plāni, kuri tiek sastādīti, pamatojoties uz tehnikuma darba plānu. Šajos darba plānos ir ietvertas:

1. Sociālās izglītības tēmas.
 - 1.1. Iekšējās kārtības nolikums tehnikumā.
 - 1.2. Uzvedības un saskarsmes kultūra.
 - 1.3. Tikumiskās vērtības un īpašības.
 - 1.4. Pilsoņa tiesības un pienākumi.
2. Patriotiskā audzināšana.
3. Kultūras pasākumi.

Ikmēneša pirmā audzinātāja stunda notiek par izglītojamo sekmēm un mācību disciplīnu. Šajās stundās izglītojamajiem ir iespējas pārrunāt viņus interesējošos jautājumus un konsultēties ar tehnikuma administrācijas pārstāvjiem un kursu audzinātājiem, kā labāk veikt mācību procesu.

Izglītojamiem ir iespēja organizēt, uzņemt atbildību un piedalīties dažādos tehnikuma pasākumos gan Valsts svētku svinēšanā, gan konkursos.

Audzināšanas darba rezultātu analīze notiek divas reizes mācību gadā semestru beigās:

1. Kursa audzinātāju atskaites pēc noteiktas formas.
2. Audzinātāju semināri savstarpējai pieredzei.
3. Pedagoģiskā padomes sēdē.

Kā galvenie audzināšanas darba kritēriji tiek minēti:

1. Kontingenta saglabāšana.
2. Izglītojamo adaptācija (tās analīze pedagoģiskā sēdē).
3. Mikrovides veidošana kursā.
4. Audzinātāja sadarbība ar priekšmeta pedagogiem un administrāciju.
5. Sadarbība ar vecākiem.
6. Atgriezeniskā saite - pedagogs - izglītojamais.
7. Saskarsmes kultūra.

Pedagogi veicina izglītojamiem labvēlīgu mācību vidi.

Tehnikumā pasākumi ir iekļauti gada audzināšanas darba plānā un arī katra mēneša darba plānā. Tehnikumā tiek rīkota Skolotāju diena, atzīmēta Lāčplēša diena, kuras laikā tehnikuma jaunieši kopā ar pedagogiem dodas nolikt svēcītes 11. novembra krastmalā, LR proklamēšanas diena ar svētku koncertu, tehnikuma administrācijas uzrunu un viesiem. Svinam Ziemassvētkus, Lieldienas, Mātes dienu.

Šogad notikuši radoši pasākumi - Nepieradinātās modes skate, Valentīna dienas pasākums, mēmais šovs „Izglītojamie pret pedagogiem”, diskotēka „Valentīna dienas burziņš”.

Notika radošas tikšanās ar dzejnieci Maiju Laukmani un izdevniecību „Annele”.

LR proklamēšanas dienā notika tikšanās ar Aizsardzības ministrijas padomnieku Raimonu Bergmani.

Daudz radošas izdomas izglītojamie parādīja plakātu konkursos: „Kas notiek Latvijā”, „Ievērojams cilvēks manā izvēlētajā profesijā”.

1. kursiem notika projekts „Kritiskais punkts”, kurā jaunieši parādīja savas zināšanas un attieksmi par vides problēmām Latvijā. Pēc šī projekta tehnikuma pedagogi varēja secināt, ar kādu zināšanu bagāžu un radošajām spējām atnāk jaunieši mācīties no dažādām Latvijas skolām.

Kā radošu pasākumu var minēt Skatuves runas konkursu.

Notika kompozīciju izstādes:

1. „Mārtiņdienas kompozīcijas”.
2. „Romantiskā Ziemassvētku egle” - ļoti krāšņa un vizuāli interesanta izstāde.
3. „Lieldienu kompozīcijas”.

Notika Pateicības diena maijā, kurā tehnikuma administrācija un pedagogi izglītojamajiem pateicās un apbalvoja tos par piedalīšanos un sasniegumiem sporta un sabiedriskajās aktivitātēs.

3. kursi apmeklēja Latvijas Nacionālo mākslas muzeju, Latvijas Bankas Naudas muzeju.

Tehnikuma jaunieši fizikas skolotājas vadībā piedalījās Zinātnieku naktī.

Notika izglītojamo labdarības akcija - telpaugu dāvināšana tehnikumam - veltījums Latvijas valsts dzimšanas dienā.

1. K kurss piedalījās „Zelta zivtiņas” organizētajā čempionātā Saulkrastos. Kurša audzinātāja secināja, ka piedalīšanās šādos pasākumos saliedē kursu un dod iespēju vienam otru iepazīt tuvāk, veicina izglītības iestādes atpazīstamību un aicināja šādās aktivitātēs piedalīties arī citus kursus.

Tehnikumā darbojas jauniešu koris „Vēja spārniem” un vokālā studija, kuru vada mūzikas pedagoģe, diriģente Inga Cimiņa.

Kora un vokālās studijas dalībnieki šajā mācību gadā piedalījās visos tehnikuma organizētajos pasākumos ar saviem muzikālajiem un kustību priekšnesumiem. Mācību gada noslēgumā tika noorganizēts atskaites koncerts „Ar mīlestību”, kurā viņi parādīja visu, ko ir iemācījušies.

Piedalījāmie Valsts Jaunatnes iniciatīvu centra un Izglītības ministrijas pasākumos. „Amatnieku svētkos 2009” jauniešu koris ieguva 3. vietu.

Vienu reizi mēnesī notika tikšanās profesionālās karjeras izaugsmei, kurās piedalījās arī mūsu tehnikuma absolventi.

Vokālās studijas jaunieši individuāli piedalās konkursos.

Tehnikumā darbojas sporta sekcijas.

Tehnikumam ir sava mājas lapa, kurā ir iekļauta visa jaunākā informācija par mūsu izglītības iestādi. Tiek veikta informatīva kampaņa presē un radio.

Ņēmām dalību izstādē „Skola 2009” Ķīpsalā, kurā strādāja tehnikuma jaunieši un pedagogi. Tiek izdots informatīvais buklets par apgūstamajām izglītības programmām. Katru gadu tiek organizētas trīs informācijas dienas. Šogad notika papildus viena informācijas diena Rīgas 11. pamatskolā. Informācija par tehnikumu iekļauta izglītības iestāžu katalogos.

Atskaitītie izglītojamie (laika periods no 01.09.2008. līdz 01.07.2009.).
NEKLĀTIENES NODAĻA

Kurss	Izglītojamo skaits uz 01.10.2008.	Atskaitīšanas iemesli							Kopā	%
		Pārgāja uz citu mācību iestādi	Slimības dēļ	Nepietiekams vērtējums	Neattaisnotie kavējumi	Dzīves vietas maiņa	Ģimenes apstākļi	Citi iemesli		
1. kurss	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. kurss	7	-	-	-	-	-	-	4	4	57,14
3. kurss	12	-	-	3	-	-	-	-	3	42,86
KOPĀ	19	-	-	3	-	-	-	4	7	36,84

Par mācību plānu neizpildi atskaitīti 3 izglītojamie (nav nokārtotas ieskaites vai eksāmeni).

Citi iemesli - nenokārtota mācību maksa - atskaitīti 3 izglītojamie un 1 izglītojamais atskaitīts pēc paša vēlēšanās.

**Atskaitītie izglītojamie (laika periods no 01.09.2008. līdz 01.07.2009.).
DIENAS NODAĻA**

Kurss	Izglītojamo skaits uz 01.10.2008.	Atskaitīšanas iemesli							Kopā	%
		Pārgāja uz citu mācību iestādi	Slimības dēļ	Nepietiekams vērtējums	Neattaisnotie kavējumi	Dzīves vietas maiņa	Ģimenes apstākļi	Citi iemesli		
1. A	25	3	-	-	-	-	-	-	3	13,04
1. C	25	-	-	-	1	-	-	-	1	4,35
1. F	25	3	-	-	1	-	-	-	4	17,38
1. K	25	1	-	-	-	-	-	-	1	4,35
1. R	25	1	-	-	-	-	-	-	1	4,35
1. T	25	1	-	-	-	-	-	-	1	4,35
2. A	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. C	20	-	-	-	-	-	-	1	1	4,35
2. F	21	1	-	-	-	-	-	-	1	4,35
2. K	24	-	-	-	-	-	-	1	1	4,35
2. R	26	-	-	-	1	-	-	-	1	4,35
2. T	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. A	25	-	1	-	-	-	-	-	1	4,35
3. C	24	-	-	-	-	-	-	2	2	8,69
3. F	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. R	22	1	-	-	-	-	-	-	1	4,35
3. K	22	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. T	24	-	-	-	-	-	-	1	1	4,35
4. A	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. C	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. F	25	-	-	-	-	-	-	1	1	4,35
4. R	23	-	-	2	-	-	-	-	2	8,69
4. T	21	-	-	-	-	-	-	-	-	-
KOPĀ	540	11	1	2	3	-	-	6	23	4,26

2009. gadā dienas nodaļā atskaitīti 23 izglītojamie, kas sastāda 4,26 % no izglītojamo kontingenta uz 2008. gada 1. oktobri.

Visvairāk atskaitīto ir no 1 kursiem - 11 izglītojamie, no kuriem 9 izglītojamie pārgāja atpakaļ uz vispārīzglītojošajām skolām. Daļai izglītojamo nav pa spēkam mācību procesa temps, salīdzinot ar pamatskolu, kā arī vēl nav gatavi uzsākt patstāvīgu dzīvi prom no mājām - dienesta viesnīcās.

No 4. kursiem mācību gada laikā tika atskaitīti 3 izglītojamie. Viena izglītojamā aizgāja pēc pašas vēlēšanās, divi izglītojamie tika atskaitīti par sistemātiskiem mācību disciplīnas pārkāpumiem.

Joprojām daļai izglītojamo ir nepietiekoša motivācija mācīties, ko zināmā mērā sekmē tas, ka bieži dažādās profesijās darbinieki ar zemu izglītības līmeni saņem pietiekami labu atalgojumu.

Tomēr pedagogu kolektīvam jāturpina meklēt tādas darba formas, lai celtu izglītojamo motivāciju mācīties.

Jāturpina individuālais darbs ar izglītojamajiem, kuri grib strādāt, lai rastu optimālo risinājumu kopā ar vecāko kursu izglītojamajiem tam, kā apvienot mācības ar darbu.

Šajā gadā tika plānotas un notika 5 pedagoģiskās padomes sēdes. To tematika tika pakārtota atbilstoši tehnikuma izvirzītajiem gada galvenajiem uzdevumiem, tika analizēti un izvērtēti sasniegtie rezultāti, plānota tālākā darbība.

Pirmajā pedagoģiskās padomes sēdē tika apspriesti un pieņemti galvenie uzdevumi mācību gadam, ņemot vērā IZM profesionālo izglītības iestāžu direktoru sanāksmes rekomendācijas, kā izglītības prioritāti izvirzot - tālākās profesionālās izglītības pievilcības paaugstināšana, izglītojamo kontingenta saglabāšana, profesionālās izglītības prestiža celšana un sociālo partneru līdzdalība profesionālās izglītības kvalitātes nodrošināšanā.

Novembra pedagoģiskās padomes sēdē tika analizēti 2007./2008. mācību gada valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu vispārīzglītojošos mācību priekšmetos rezultāti, tika veikta jaunuzņemto izglītojamo adaptācijas procesa analīze un tika noteikti uzdevumi mācību procesa pilnveidošanai.

Būtisks secinājums ir tas, ka jāpilnveido izglītojamo lasītprasme svešvalodu, latviešu valodas un literatūras stundās, rosinot viņus lasīt daiļdarbu fragmentus oriģinālvalodā un iesaistoties diskusijās par izlasīto. Mācību stundās un ārpusstundu pasākumos jāveicina izglītojamo pieredzes apgūšana un pašizteiksme, kas sekmē izglītojamo mācību motivāciju, rosina iztēli un attīsta spēju neatkarīgi spriest un izteikt savu viedokli.

Pedagogiem jāturpina mācību darbā izmantot inovatīvas metodes, kas veicina sekmīgu mācību materiāla apguvi.

Novembra sēdē tika vērtēta arī jaunuzņemto izglītojamo adaptācijas gaita.

Sēdē tika novērtēti katra pirmā kursa mācību un audzināšanas darba rezultāti. Izvērtējot diagnosticējošos darbus vispārīzglītojošajos mācību priekšmetos un aptaujas rezultātus, jāsecina, ka nopietna problēma ir izglītojamo sliktās pamatskolā iegūtās zināšanas, kas apgrūtina mācību vielas apgūšanu, un pastāv nopietnas patstāvīgās mācīšanās problēmas, tāpēc pedagogiem savās stundās un ārpusstundu darbā jāveicina izglītojamo patstāvīgā darba iemaņas un prasmes, pilnveidojot darba formas un metodiskos paņēmienus mācību stundās. Svarīga ir 1. kursu audzinātāju loma, kas vērsta uz izglītojamo kultūras līmeņa paaugstināšanu un pozitīvās attieksmes veidošanu. Kurša audzinātājs ir pirmais padomdevējs un atbalstītājs, tāpēc aktivizēt 1. kursu audzinātāju lomu ir svarīgs pedagoģiskā darba uzdevums.

2008./2009. mācību gada 1. semestra mācību un audzināšanas darba rezultāti tika apspriesti un analizēti 2009. gada janvāra pedagoģiskās padomes sēdē un novērtēti kā apmierinoši. Tas nozīmē, ka pedagogiem arī turpmāk jāturpina darbs pie pamatzināšanu un pamatprasmju apgūšanas izglītojamajiem, kuri ieguvuši nepietiekamu vērtējumu mācību priekšmetā, jāaktivizē individuālā darba stundas un lielāka vērība jāveltī diferencētai pieejai - jāizstrādā izglītojamo spējām un mācību priekšmeta specifikai atbilstošas dažādas grūtības pakāpes uzdevumi labākai mācību vielas izpratnei.

Īpaša vērība tika pievērsta 2009. gada 31. marta pedagoģiskās padomes sēdes „Jauno un interaktīvo tehnoloģiju izmantošana mācību procesa efektivitātes paaugstināšanai un izglītojamo mācību motivācijas, izziņas procesa sekmēšanai” sagatavošanai. Tas izskaidrojams ar to, ka visu mācību gadu tika veltīta uzmanība ne tikai izglītojamo mācību motivācijas, prezentācijas, komunikācijas prasmju attīstībai, bet arī tam, kā šīs prasmes tiek pilnveidotas, izmantojot jaunās un interaktīvās tehnoloģijas ne tikai mācību procesā, bet arī kā tās pielieto izglītojamie:

1. Tika aptaujāti pedagogi un izglītojamie par mācību tehnisko līdzekļu izmantošanu mācību procesa organizēšanā.
2. Tika vērotas mācību stundas, ārpusklases pasākumi, lai noskaidrotu, kā sadarbojas cilvēks un tehnika.
3. Tika aktivizēts darbs metodiskajās komisijās, ar prasību plānot mācību priekšmetu nedēļas tā, lai vismaz viens pasākums tiktu rādīts lielākai auditorijai.
4. Metodiskā diena tika plānota tā, lai pieredzē par prezentācijas prasmju pilnveidošanu, izmantojot tehnikumā pieejamos tehniskos līdzekļus dalās ne tikai metodisko komisiju vadītāji, bet arī ESF mērķstipendiāti.
5. Tika uzsvērta nepieciešamība pedagogiem, sadarbībā ar izglītojamajiem, vismaz vienu reizi mācību semestrī organizēt mācību stundas, izmantojot mācību tehniskos līdzekļus (piemēram, interaktīvo tāfeli), kas uzlabotu mācību stundas kvalitāti un sekmētu komunikācijas un prezentācijas prasmi, līdz ar to uzlabojot mācību stundas efektivitāti.

Marta mēneša pedagoģiskās padomes sēdē tika analizēti ESF „Divgadīgās profesionālās vidējās reklāmas servisa komercdarbības izglītības programmas izstrādāšana un īstenošana” rezultāti.

Projekta rezultāts ir licencēta un akreditēta izglītības programma, kas dod iespēju vidusskolniekiem iegūt reklāmas pakalpojumu komercdarbinieka kvalifikāciju.

Mācību gada noslēgumā notika pedagoģiskās padomes sēde, kurā tika novērtēti mācību un audzināšanas darba rezultāti un izvirzītas prioritātes tālākai pedagoģiskā darba pilnveidošanai, lai sekmētu izglītojamo mācību motivāciju un mācību sasniegumus.

Galvenā uzmanība iekšējā kontrolē tika veltīta mācību procesa gaitai. Tā notika pēc iepriekš sastādīta plāna un ar noteiktiem hospitācijas mērķiem. Mācību gada laikā tika novērotas stundas, ārpusstundu pasākumi un eksāmeni. To veica gan direktora pienākumu izpildītāja, gan metodiķe, gan metodisko komisiju vadītāji, gan nodaļu vadītāji. Mācību stundu hospitācijas laikā paralēli hospitācijas mērķim tika skatīts, kā mācību priekšmetu pedagogi īsteno mācību gadā uzsāktu mācību priekšmeta programmu atbilstoši tematiskajam plānojumam, tika sekots, lai izmaiņas programmas izpildē tiktu atzīmētas tematiskajā plānojumā. Stundas hospitācijas rezultāti tika apspriesti ar mācību priekšmetu pedagogiem, pēc tam stundas vērtējums tika dots attiecīgajā metodiskajā komisijā, bet analītisks pārskats metodiskās padomes sēdē.

Mācību stundu hospitācijas palīdzēja uzlabot pedagoģisko darbu, jo sniedza informāciju:

1. Kā jaunie pedagogi organizē un vada mācību stundu?
2. Kam ir jāpievērš uzmanība, lai jaunās un interaktīvās tehnoloģijas mācību kabinetos būtu palīgs pedagogam?
3. Kā izglītojamie apgūst mācību programmas?
4. Kā izglītības programmās paredzēto materiālu aprobāciju veic ESF mērķstipendiāti?

Stundu hospitācijas rezultāti, vērtējot stundas darba organizēšanu, mācīšanas un mācīšanās procesu, pedagoga un izglītojamā sadarbību stundā, dod iespēju secināt, ka:

1. Mācību priekšmetu pedagogi stundai pamatā vienmēr ir sagatavojušies, un īpaši ir uzteicami tie pedagogi, kuri prasmīgi prot mainīt stundas virzību, ja rodas nepieciešamība (izglītojamie nav sagatavojušies pārbaudes darbam, nevēlas strādāt lielās darba grupās u.c.).
2. Mācību procesa organizācija atbilst apstiprinātajām izglītības programmām.
3. Mācību stundu tēmas atbilst tematiskajiem plāniem.

4. Lai mācību stundu padarītu efektīvāku, tiek izmantotas daudzveidīgas, mūsdienīgas mācību metodes un metodiskie paņēmieni, plaši pielietoti mācību tehniskie līdzekļi.
5. Izglītojamajiem tiek sniegts nepieciešamais atbalsts mācību satura apguvē mācību stundās un arī individuālā darba stundās.
6. Pedagogu savstarpēja sadarbība gan metodiskajās komisijās, gan tehnikumā kopumā palīdzēja veiksmīgi realizēt starppriekšmetu saikni mācību priekšmetu nedēļu pasākumos, kur pamati bija radīti mācību stundā, individuāla darba stundās ar izglītojamo un tikai tad prezentēti tehnikuma pasākumos (latviešu tradīciju pasākums, fizikas pēcpusdiena u.c.).

Regulāri tika veikta mācību dokumentācijas kontrole un mācību kabinetu materiālu sistematizācijas pārbaude septembra-oktobra mēnesī.

Nākamajā mācību gadā, plānojot iekšējās kontroles darbu, lielāka uzmanība būtu jāpievērš šādiem aspektiem:

1. Jāpilnveido izglītojamo zināšanu pārbaude.
2. Jāseko pārbaudes darbu grafika plānojumam, lai nebūtu pārslodze izglītojamajiem.
3. Jāorganizē mācību stundu savstarpēja hospitācija, atklāto stundu apmeklējums, sekmējot pedagogu pieredzes apmaiņu.
4. Padziļināti jāizvērtē valsts pārbaudes darbu un centralizēto eksāmenu rezultāti, profesionālās kvalifikācijas eksāmenu rezultāti.
5. Metodiskajās komisijās sistemātiski jāizvērtē mācību dokumentācijas aizpildīšanas noteikumu ievērošanas kārtība, mācību kabinetu metodiskais nodrošinājums.
6. Jāveicina pedagogu metodiskā darba pilnveide, tālākizglītība, ar mērķi pilnveidot savas pedagoģiskās prasmes un popularizēt jaunākās pedagoģiskās atziņas un mācību metodes mācīšanas procesā.

Ikmēneša atestācijas izvērtējums ir mūsu izglītības iestādes veiksmīga prakse, kas devusi labus rezultātus - tiek apzināta problēmas atskaites mēnesī un izvirzīti uzdevumi kursu audzinātājiem, nodaļu vadītājiem un direktora vietniekiem šo problēmu novēršanā.

Kontroles mērķis: panākt virzību pa etapiem uz visa tehnikuma darba rezultātu augstāku sasniegšanu, un plašāku pedagoģisko darbinieku iesaistīšanu.

Sanāksmē pie direktora pienākumu izpildītājas regulāri atskaitās gan administrācijas darbinieki, gan atsevišķi pedagogi par viņiem uzticētā darba rezultātiem.

Administrācijas un stipendiju komisijas sēdēs nodaļu vadītāji, direktora vietnieki mācību un audzināšanas darbā ik mēnesi vērtē katra kursa izglītojamā mācību darba rezultātus, stundu apmeklējumu, tehnikuma iekšējās kārtības noteikumu ievērošanu un aktualizē uzdevumus nākamajam mēnesim.

Aktīvi tehnikuma jaunieši piedalījās „Amatnieku svētkos 2009”.

Jauniešu koris „Vēja spārniem” diriģentes Ingas Cimiņas vadībā kopš mācību gada sākuma intensīvi strādāja, lai veiksmīgi piedalītos „Amatnieku svētkos 2009”.

Jauniešu korī dzied 32 dalībnieki (jaunieši un jaunietes). Šajā mācību gadā koris izcīnīja 3. vietu, kas salīdzinoši ar iepriekšējo mācību gadu ir augstāka.

Vokālās studijas (vadītāja Inga Cimiņa) individuālās izpildītājas, solistes Inese Spradzenkova un Rita Stūģe ieguva 4. un 5. vietu.

Savukārt, amatu prezentāciju un meistarstiķu programmā ar meistarstiķi „Rīgas Tirdzniecības tehnikuma Zelta talanti” ieguvām 6. vietu, kas ir veiksmīgāk par pagājušo mācību gadu.

Koris un solistes piedalījās noslēguma koncertā Mālpilī.

Jauniešu kora „Vēja spārniem” mērķis ir piedalīties skolu jauniešu Dziesmu un deju svētkos 2010. gadā, tāpēc nākošajā mācību gadā nopietni jāstrādā pie kora vokālo prasmju pilnveidošanas.

AMI sporta kluba rīkotajās sacensībās piedalījās 214 mūsu tehnikuma izglītojamie. Tas ir lielākais rādītājs no visām LR profesionālās izglītības mācību iestādēm. Arī Baltijas valstu profesionālās izglītības 17. sporta spēlēs mūsu tehnikumam bija vislielākais dalībnieku skaits - 7.

Tehnikuma zēnu komandas piedalījās 11 sporta veidos:

1. Vieglatlētikā - 10. vieta Rīgas reģionā.
2. Šautriņu mešanā - 2. vieta Rīgas reģionā.
3. Basketbolā - 4. vieta Rīgas reģionā.
4. Dambretē - 13-15. vieta Rīgas reģionā.
5. Svaru bumbas celšanā - 6. vieta Rīgas reģionā.
6. Handbolā - 5. vieta Rīgas reģionā.
7. Volejbolā - 8-10. vieta Rīgas reģionā.
8. Badmintonā - 6. vieta Rīgas reģionā.
9. Galda tenisā - 7-9. vieta Rīgas reģionā.
10. Krosā - 7. vieta Rīgas reģionā.
11. Futbolā - 4. vieta Rīgas reģionā.

Kopvērtējumā zēniem 7. vieta Rīgas reģionā no 18 komandām.

Tehnikuma meiteņu komandas piedalījās 10 sporta veidos:

1. Vieglatlētikā - 6. vieta Rīgas reģionā.
2. Šautriņu mešanā - 1. vieta Rīgas reģionā.
3. Basketbolā - 1. vieta Rīgas reģionā, un 1. vieta LR Profesionālās izglītības mācību iestāžu čempionātā.
4. Dambretē - 5-6. vieta Rīgas reģionā.
5. Handbolā - 4. vieta Rīgas reģionā.
6. Volejbolā - 4. vieta Rīgas reģionā.
7. Badmintonā - 4. vieta Rīgas reģionā.
8. Galda tenisā - 7. vieta Rīgas reģionā.
9. Krosā - 8. vieta Rīgas reģionā.
10. Futbolā - 9-10. vieta Rīgas reģionā.

Kopvērtējumā meitenēm 6. vieta Rīgas reģionā no 12 komandām, 9. vieta LR Profesionālās izglītības mācību iestāžu čempionātā.

Tehnikuma viens no galvenajiem uzdevumiem un mērķiem ir sagatavot jaunos speciālistus, kuri būtu konkurētspējīgi mūsdienu darba tirgū. Lai to panāktu, viens no noteicošajiem faktoriem ir maksimāli apgūt praktiskās iemaņas izvēlētajā profesijā mācību laikā. Izglītojamie šīs iemaņas galvenokārt apgūst praktisko mācību un kvalifikācijas prakses laikā.

Ņemot vērā augošo konkurenci darba tirgū un darba devēju prasības jaunajiem speciālistiem, šajā mācību gadā tehnikums turpināja darbu pie kvalifikācijas prakses vadīšanas un organizēšanas pilnveidošanas, izglītojamo profesionālās motivācijas paaugstināšanas un jaunu sadarbības partneru meklēšanas, kuru uzņēmumos izglītojamajiem būtu iespēja iziet kvalifikācijas praksi.

Visi izglītojamie saskaņā ar mācību procesa grafiku savlaicīgi tika nodrošināti ar atbilstošām prakses vietām uzņēmumos, kuru profils atbilda izvēlētajai izglītības programmai.

Ar daudziem uzņēmumiem, kuros izglītojamie iziet kvalifikācijas praksi, tehnikumam ir ilgstoša sadarbība un neskatoties uz izveidojušos situāciju valstī, kad uzņēmumiem ir daudz problēmu, šī sadarbība veiksmīgi turpinās. Šeit varētu minēt AS „Rīgas Piena kombināts”, SIA „Daiļrade koks”, SIA „Ābele”, AS „Aldaris”, SIA „Lido”, AS „Viesnīca Latvija”, AS „Rīgas Miesnieks”, SIA „Arkolat”, SIA „Mediapool Latvia”, SIA „Absolute”, SIA „Rimi Latvia”, SIA „Ekovirtuve” u.c. Minēto uzņēmumu administrācija ir pretim nākoša, un iespēju robežās nodrošina izglītojamajiem kvalifikācijas prakses programmas izpildi. Daudzos gadījumos izglītojamie tiek gatavoti kā prakses uzņēmumu jaunie speciālisti. To apliecina tas, ka daudzi izglītojamie visu praksi iziet vienā uzņēmumā, un ceturtajā kursā jau strādā kā patstāvīgi darbinieki, vai arī viņiem tiek piedāvāts darbs pēc tehnikuma beigšanas. To sekmē arī tas, ka daudzos prakses uzņēmumos vadošos amatos strādā tehnikuma absolventi, kuri labi pārzina tehnikuma prasības un apgūstamās izglītības programmas.

Turpinājās arī darbs pie jaunu sadarbības partneru meklēšanas, kura galvenais mērķis ir dažādot un pilnveidot kvalifikācijas prakses iespējas izglītojamajiem. Šī darba rezultātā

2008./2009. mācību gadā izglītojamie izgāja kvalifikācijas praksi pirmo gadu tādos uzņēmumos kā SIA "Rīgas pasažieru termināls", SIA „Baltijas kravu centrs”, SIA „Dienas žurnāli”, AS „SEB banka”, SIA „Ārens”, SIA „Vlavar”, SIA „Iecavnieks”, SIA „Elvi grupa”, SIA „Riiatoys”, SIA „Latfood”, SIA „Balasts” u.c.

Izvērtējot kvalifikācijas prakses rezultātus un uzņēmumu dotās atsauksmes, redzams, ka jaunie sadarbības partneri pozitīvi novērtē izglītojamo iegūtās teorētiskās zināšanas, kuras cenšas izmantot praktisko iemaņu pilnveidošanā un izsaka vēlmi turpināt sadarbību.

Turpinājās sadarbība ar Nodarbinātības valsts aģentūru un arī šajā mācību gadā Restorānu pakalpojumu komerczinību izglītības programmas izglītojamie izgāja praksi un strādāja vasarā ēdināšanas uzņēmumos Vācijā. Kā arī Nordplus projekta „NordBalt on-the-job-learning network” ietvaros divi mūsu izglītojamie izgāja kvalifikācijas praksi Lahti pilsētā Somijā, savukārt divas Somijas studentes praksi izgāja Rīgā.

Sākot mācību gadu pašpārvaldes organizatoriskajā struktūrā tika veiktas lielas izmaiņas, jo bija pabeigts darbs pie jaunā pašpārvaldes nolikuma.

Nolikums tika veidots ar mērķi pilnveidot un uzlabot pašpārvaldes darbību, kā arī palielināt tās ietekmi. Nolikumā bija ņemta vērā iepriekšējā mācību gadā apmeklētā seminārā „Demokrātijas akadēmija” gūtā pieredze un zināšanas. Jauno nolikumu apstiprināja iepriekšējā mācību gada pašpārvaldes sastāvs, līdz ar to varēja sākties jaunā sastāva vēlēšanas.

Pēc jaunā nolikuma apstiprināšanas un saskaņošanas ar tehnikuma administrāciju notika vēlēšanas. Vispirms mācību grupas ievēlēja savus pārstāvjus, kas pašpārvaldē pārstāv viņu intereses. Pēc tam pašpārvalde ievēlēja valdi un valdes priekšsēdētāju.

Valde sadarbojas ar grupu ievēlētajiem un brīvprātīgajiem, kuri pēc pašu izvēles ir sadalījušies pašpārvaldes sektoros. Pašpārvaldes un valdes konsultante ir direktora vietniece audzināšanas darbā Mārīte Gerharde, kura regulāri apmeklēja pašpārvaldes sēdes, lai iepazīstinātu ar jaunākajām izmaiņām vai uzlabojumiem administrēšanas jautājumos, kā arī pašpārvalde sniedza savu redzējumu par dažādiem jautājumiem un skaidroja pieņemtos lēmumus.

Sektoru vadītāju vadībā to dalībnieki izveidoja sektora tiesību un pienākumu sarakstu, kuri tika publiski apspriesti. Jaunievēlētais pašpārvaldes sastāvs kārtīgi iepazīs ar jauno nolikumu un iekšējās kārtības noteikumiem. Pirmajās sēdēs bija arī izvirzīti un noteikti pašpārvaldes galvenie mērķi, kuru realizāciju centīsies panākt visi pašpārvaldes locekļi.

Ar pašpārvaldes līdzdalību tehnikumā tika sarīkoti vairāki vērienīgi un atmiņā paliekoši pasākumi:

1. Skolotāju dienai veltīts pasākums.
2. Pirmā kursa iesvētības.
3. 11. novembra pasākuma apmeklējums krastmalā.
4. „Valentīna dienas burziņš” - diskotēka.
5. Piedalīšanās izstādē „Skola 2009”.
6. Piedalīšanās „Amatnieku svētkos 2009”.
7. Krāsainā nedēļa u.c.

Lielākais un svarīgākais pasākums šajā mācību gadā noteikti bija „Valentīna dienas burziņš”, jo tā organizēšanas procesā bija nepieciešama aktīva komunikācija ar tehnikuma vadību. Šāda veida pasākums tehnikumā nebija noticis vairāk nekā 10 gadus, tomēr pašpārvalde ar savu mērķtiecību panāca piekrišanu tā rīkošanai.

Rīkot diskotēku izglītojamie izvēlējās, jo pēc vairākām tehnikumā veiktām aptaujām liela daļa kā pirmo nepieciešamo sabiedrisko aktivitāti izvēlējās tieši diskotēku. Nebija skaidrs, cik izglītojamo varētu apmeklēt šo pasākumu, tomēr bažām nebija pamata, jo pasākums bija labi apmeklēts un notika veiksmīgi, bez starpgadījumiem. Pēc pasākuma pašpārvalde vēlējās iegūt izglītojamo viedokli par pasākumu, kas nebija grūti, jo izglītojamie bija ļoti sajūsmināti un atsaucīgi izteica atzinību.

Varam secināt, ka, tāpat kā iepriekšējos gados, pašpārvaldes darbs bija aktīvāks pirmajā mācību semestrī. Tas skaidrojams arī ar prakses laiku, kas pārsvarā sākas 2. semestrī.

Pašpārvaldi galvenokārt apmeklēja 1. un 2. kursa izglītojamie, kas skaidrojams ar to, ka 3. un 4. kursa izglītojamajiem ir ilgāks prakses laiks un daudzi no viņiem paralēli mācībām strādāja.

Pašpārvalde savus mērķus ir izpildījusi un sasniegusi daļēji. Šis mācību gads bija ļoti īpašs ar lielām un smagām pārmaiņām. Pašpārvaldes dalībnieki jau sākumā zināja, kas būs jāuzņemas, un ka tas nebūs viegli, jo faktiski pašpārvaldes struktūra tika izveidota gandrīz pilnībā no jauna, kas, mūsaprāt, ļoti labi izdevās.

Nākamajiem pašpārvalžu sastāviem galvenais uzdevums ir pēc iespējas precīzāk un pareizāk šo struktūru noturēt un izpildīt. Pašpārvaldes darbu traucēja arī vairāku brīvprātīgo neregulārais apmeklējums un brīžiem nepietiekamais ieguldījums pašpārvaldes darbā. Tomēr savstarpējā komunikācija starp valdi un pārējiem dalībniekiem vērtējama teicami. Lai gan neizdevās īstenot visus iecerētos iekšējos pasākumus, tie netiks aizmirsti nākamajā mācību gadā.

Izglītojamajiem vajadzētu būt drošākiem un pārliecinātākiem par sevi un nebaidīties nākt klajā ar savām idejām un ierosinājumiem, tādēļ pašpārvalde strādās, lai veicinātu lielāku izglītojamo aktivitāti un iesaistīšanos sabiedriskajā dzīvē.

3. Personāls

Pārskata periodā vidējais amatu vienību skaits 94,5, t.sk. pedagoģiskais personāls 59,5. Faktiskais vidējais darbinieku skaits 71, t.sk. pedagoģiskais personāls 40. Pedagoģiskā personāla skaits 2009. gada 1. oktobrī 48 darbinieki. Visiem pedagoģiskajiem darbiniekiem ir augstākā izglītība, t.sk. augstākā pedagoģiskā izglītība 27. darbiniekiem un augstākā profesionālā izglītība + pedagoģiskā 21. darbiniekam. Pārskata periodā pieņemti 18 un atbrīvoti 29 darbinieki.

Darbinieku sadalījums pa vecuma un dzimuma grupām

20-29 gadi		30-39 gadi		40-49 gadi		50-59 gadi		60 gadi un vecāki	
Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.
8	1	6	4	13	3	18	3	10	5

Pedagoģisko darbinieku sadalījums pa vecuma un dzimuma grupām 2009.gada 1.oktobrī

20-29 gadi		30-39 gadi		40-49 gadi		50-59 gadi		60 gadi un vecāki	
Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.	Siev.	Vīr.
3	1	2	0	7	1	12	1	7	1

4. Komunikācija ar sabiedrību

4.1. Pasākumi, kas veikti sabiedrības informēšanai

Aktīvi pedagogi un izglītojamie iesaistījās tehnikuma izglītības programmu popularizēšanā, piedaloties izstādē „Skola 2009”, veidojot informatīvos bukletus un atsauces tehnikuma mājas lapā, stāstot par izglītības programmām Informācijas dienās, kas tiek organizētas trīs reizes mācību gadā, piedaloties „Amatnieku svētkos 2009”.

Šogad, lai veicinātu karjeras izglītības popularizēšanu, pedagogi un izglītojamie piedalījās projektā, kura ietvaros par tehnikuma izglītības programmām stāstīja vispārizglītojošās skolās. Šim nolūkam speciāli tika sagatavota prezentācija, kuru tehnikuma izglītojamie un pedagogi izmantoja stāstot par savu izglītības iestādi un tajā apgūstamajām izglītības programmām.

Karjeras izglītību kursos apguvušas divas tehnikuma pedagoģes Nadežda Markina un Anna Pušpure. Savu gūto pieredzi pedagoģes pielietoja, organizējot tikšanos ar

Rīgas 11. pamatskolas skolēniem un tikšanās laikā popularizējot tehnikumā apgūstamās izglītības programmas.

Nākamajā gadā plānojam apmeklēt daudz vairāk pamatskolu un vidusskolu, lai stāstītu par mācību procesu tehnikumā un tajā apgūstamajām profesijām.

Notika tikšanās ar tehnikuma absolventiem, kuru laikā izglītojamie varēja pārliecināties, ka tehnikums spēj sagatavot konkurētspējīgus speciālistus. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogi 1. kursu izglītojamos iepazīstināja ar iegūstamās profesijas standartu un informēja par kvalifikācijas iegūšanas prasībām.

Notika plakātu konkurss „Ievērojams cilvēks manā profesijā”. Šajā plakātu konkursā tehnikuma jauniešiem bija jāatspoguļo profesionāļi, kas strādā viņu izvēlētajā profesijā un arī jāraksturo šo personu sasniegumi.

Lai sekmētu apgūstamo profesiju prestižu un izglītojamo kontingenta saglabāšanu, kursu audzinātāji organizēja tikšanās ar apgūstamo profesiju pārstāvjiem. Notika 4. kursu semināri, kuru laikā viņi dalījās savā pieredzē par apgūstamo profesiju ar 1. un 2. kursu izglītojamajiem. Tehnikuma izglītojamie dažādu profesionālo mācību priekšmetu ietvaros kopā ar pedagogiem apmeklēja vairākus uzņēmumus, tādējādi gūstot priekšstatu par reālu darba vidi un iespēju papildināt savas zināšanas.

4.2. Pasākumi sabiedrības viedokļa izzināšanai par apmierinātību ar tehnikuma darba kvalitāti

Lai noskaidrotu tehnikuma darbības vājās un stiprās puses, katru gadu tiek veiktas gan izglītojamo, gan pedagogu, gan vecāku, gan absolventu aptaujas.

Aptaujas dalībnieki tiek lūgti novērtēt tehnikumā paveiktos darbus, tiek aicināti arī izteikt priekšlikumus par veicamajiem uzlabojumiem.

Aptaujas tiek veiktas arī par tehnikuma absolventu nodarbinātību. Šogad tika apkopoti rezultāti par 2009. gada absolventu tālākajām gaitām.

Informācija par 2008./2009. mācību gada tehnikuma beidzējiem uz 2009. gada 15. septembri

Nr. p.k.	Kurss	Ko dara	4. A	4. C	4. F	4. R	4. T	Kopā	%
1.	Strādā specialitātē		6	8	1	11	11	37	33,6
2.	Strādā tirdzniecībā		2	4	4	-	-	10	9,1
3.	Strādā citur		1	1	1	2	1	6	5,5
4.	Mācās klātienē		10	4	10	4	2	30	27,3
5.	Mācās maiņu grupās (vakara, brīvdienā, nepilnu studiju laiku) nestrādā		-	1	1	-	-	2	1,8
6.	Strādā ārzemēs		-	2	-	1	2	5	4,5
7.	Bērna kopšanas atvaļinājumā		-	1	2	1	1	5	4,5
8.	Nestrādā, meklē, darbu		2	2	2	5	4	15	13,6
	Kopā:		21	23	21	24	21	110	
	* Strādā un mācās vakara, neklātienē nodaļās		1	3	3	-	3	10	9,1

4.3. Sadarbība ar nevalstisko sektoru

Tehnikuma sadarbība ar sabiedriskajām organizācijām tiek realizēta vairākās jomās un saistībā ar dažādām aktivitātēm:

- ar Valsts policiju - dažādu aktuālu problēmu izskaidrošana izglītojamiem;
- ar Valsts probācijas dienestu informatīvas tikšanās ar izglītojamiem - par jauniešu neadekvātas uzvedības sekām;

- ar nevalstisko Jaunsargu organizāciju, kurā darbojas tehnikuma izglītojamie.
- izglītojamo tikšanās ar Jauniešu Veselības un Izglītības centra jauniešiem ;
- tikšanās ar nevalstiskās organizācijas „Afrolat” pārstāvi par cittautiešu integrāciju Latvijas sabiedrībā;
- ar Jauniešu konsultāciju centru – par dažādām jauniešus interesējošām problēmām; ar prakse.lv pārstāvjiem – par iespējām doties ekskursijās uz dažādiem uzņēmumiem un prakses iespējām.

5. 2010. gadā plānotie pasākumi

- 5.1. Rīgas Tirdzniecības tehnikuma attīstības un investīciju stratēģijas 2010. - 2015. gadam ieviešana.
- 5.2. Sadarbība ar ārvalstu izglītības iestādēm, piedaloties dažādu nacionālo un starptautisko projektu izstrādē un īstenošanā.
- 5.3. ESF projekta „Rīgas Tirdzniecības tehnikuma profesionālās vidējās izglītības programmu kvalitātes uzlabošana un īstenošana” un „Sākotnējās profesionālās izglītības pievilcības veicināšana” īstenošana.
- 5.4. Sadarbība ar sociālajiem partneriem mūsdienu darba tirgū konkurētspējīgu jauno speciālistu sagatavošanā un darbs pie ESF projekta „Rīgas Tirdzniecības tehnikuma profesionālās vidējās izglītības programmu kvalitātes uzlabošana un īstenošana” aktivitātēm saistībā ar kvalifikācijas praksi.
- 5.5. Loģistikas komerczinību izglītības programmas sagatavošanas darbs un programmas realizācijas uzsākšana 2010. gada 1. septembrī.
- 5.6. Profesionālās pilnveides un tālākizglītības programmu izstrādāšana, ar mērķi iesaistīties bezdarbnieku, darba meklētāju, 12. klašu absolventu apmācībā.
- 5.7. Piedalīties izstādē „Skola 2010”, profesiju dienās, „Amatnieku svētki 2010” un X Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki.
- 5.8. Tehnikuma iekšējās vides modernizēšanas darbs, uzlabojot telpu sakārtotību un materiāltehnisko nodrošinājumu.

Direktora p.i.

I. Safronova